

**«ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ԿԱՌԱՎԱՐԶԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՆԱԽԱԳԾԱՆԱԽԱՅ ԱՇՎԱՅԻՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ
ՄԵԿԱՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ և ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒ ԹՅԱՆ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԿԱՏԱՐՄԱՆ
ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

N ՀՀ-Լ ՄՍՀ-ԳՀ ԱՇՁԲ-22/10-1

ք. Ստեփանավան

«10» 10.

2022 թ.

«Հայ աստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավանի համայնքապետարանի աշխատակազմ» համայնքային կառավարչական հիմնարկը, ի դեմս համայնքի ղեկավար Ա. Գրիգորյանի, որը գործում է համայնքապետարանի կանոնադրությամբ հիմնված (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավանի համայնքապետարանի կանոնադրությամբ հիմնված (այսուհետ՝ Կապալ առու), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների և փորձաքննության անցկացման կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ աշխատանք)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՐՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե կատարվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխանող աշխատանք:

ա) Զննողները աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի աշխատանքը պայմանագրին համապատասխանող աշխատանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտման և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելու ցանկացած պահանջել վերադարձնելու աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի ուժեղ պայմանագիրը, եթե Կատարողն է ակնորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտել է ակնհայտ համարվում, եթե՝

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Զննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված աշխատանքի արդյունքը, իսկ աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջին վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի էությունը նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարված աշխատանքը ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե կատարված աշխատանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե կատարված աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և սույն պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված աշխատանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին

հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուին էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությանը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Պայմանագրով Կատարողի կատարման ենթակա աշխատանքի գինը կազմում է **4050000(չորս միլիոն հիսուն հազար)** ՀՀ դրամ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուին նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուին կատարված աշխատանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված ամիսներին, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

Ընդ որում վճարում կատարելու նպատակով հանձնման-ընդունման արձանագրությանը ստորագրվելու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուին վճարման հանձնարարագիրը և հանձնման-ընդունման արձանագրության պատճենը մուտքագրում է լիազորված մարմնի գանձապետական համակարգ, իսկ սահմանված կարգի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի հիման վրա լիազորված մարմինը տվյալ վճարումը կատարում է հանձնման-ընդունման արձանագրությանը գանձապետական համակարգ մուտքագրված լինելու դեպքում՝ սույն պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով սահմանված ժամկետներում, հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում^{20.1}:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՄԱՆԱՏԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում աշխատանքի կատարման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին համապատասխանող աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրոամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²¹ Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև աշխատանքը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում կատարելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ ընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0,05 (գրոամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրոամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՅԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱՁԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ(ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

²¹ Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:
Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

Սույն նպայ մանագործականության նպայ մանագործի հիման վրակն քված Յամաձայնագործորով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ու ժիզգոցության հետևանքով, որոշ ազգել է սույն նպայ մանագործական քննության ցիտո, և որոշ կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ազգական և արտակարգ դրությունը և հայ տարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն նպայ մանագործական պարտավորությունները կատարումը: Եթե արտակարգ ու ժիզգոցության նըշարումնակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապակողմերից ուրաքանչյուրը ընդունում է իր իրավունքները և իր ծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն նպայ մանագործական ժիմեջ է մտնում մկողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունները լիարժեք կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՅՅ ֆինանսների նախարարություն կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:²²

7.2

Պայմանագրից ազատվող մի կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ազատվող մի կողմի վճարային պարտավորությունը և հաշվանցող, ամանց կողմերի գրավոր կնիքով հաստատված համաձայնության:

Պայմանագրից ազատված պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, ամանց պարտական կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողություն կամ վերահսկողություն կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Յայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերի հայտգալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Յայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Յայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ժամկետով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Յայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5

Պայմանագրում փոփոխություններ և րացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում: Կամ առանց նախապես համաձայնության, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի

²² Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացնող գնումների դեպքում սույն նախադասությունը պայմանագրից հանվում է:

ծավալ ներքի կամ ձեռք բերվող աշխատանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության անկախության օրենսդրությունը:

7.8 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկով և անկախ յուրաքանչյուր դեպքում՝ պայմանագրով հաստատված պայմանագրով սահմանված ժամկետը լրանալուց առաջին 5 օրացուցային օրառաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնության անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու և հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12

Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությամբ կողմերի միջոցով: Համաձայնության չհասնելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13

Պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավասական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմի ներկայումս պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14

Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

²⁴ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների կատարումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:²⁵

8.ԿՈՂՄԵՐԻՅԱՑՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆՎԱԿԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒ ԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

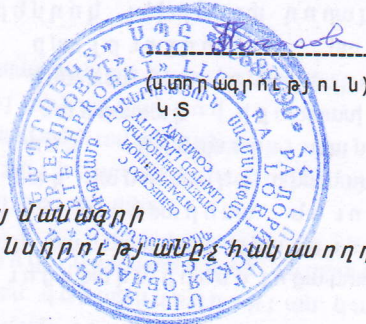
ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավանի համայնքապետարանի
աշխատակազմ» համայնքային կառավարչական
հիմնարկ
հ.Ստեփանավան, Սոս Սարգսյան փ/շ / 1
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
գործառնական վարչություն
1-ին չափաբաժին՝ հ/հ 900252320024
2-րդ չափաբաժին՝ հ/հ 900252200036
ՀՎՀՀ 06954104



ԿԱՏԱՐՈՂ

«Գոտեխպրոեկտ» ՍՊԸ
ՀՀ Լոռու մարզ ք. Վանաձոր, Վարդանանց 23/159
ՀՎՀՀ- 06938925
<Ինեկոբանկ> ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ
Հ/Հ - 205022201763 1001
տնօրեն՝ Լ.Պողոսովա



Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրի
նախագծու մկադրոններում վել ՀՀ օրենսդրությանը հակասող դրույթներ:

²⁵ Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի քսանհինգապատիկը, ապա սույն կետը խմբագրվում է՝ վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խմբագրվում է՝ «, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՀՀ դրամ

Աշխատանքի								
հրավերի նախատեսված չափաբանի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագրերը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագրերը	չափաբան միավորները	միավոր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	կատարման	
							հասցեն	ժամկետը**
1	71241200/5 14	Ներկայացված է ստորև	դրամ	2500000	2500000	1	Հ. Ստեփանավան	Նախընտրելի ժամկետն սահմանվում է Պայմանագրի նկից համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից 30- րդ օրացուցային օրը ներառյալ
2	71241200/5 15	Ներկայացված է ստորև	դրամ	1550000	1550000	1	Հ. Ստեփանավան	Նախընտրելի ժամկետն սահմանվում է Պայմանագրի նկից համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից 30- րդ օրացուցային օրը ներառյալ

Ձեռք բերվող աշխատանքների նկարագիր

1-ին չախաբաժին

ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավանի քաղաքային այգու և Այեայի անցուղու

հիմնանորոգման

Նախագծանախահաշվային նախատարթերի մշակման աշխատանքներ և փորձաքննության անցկացում

- Ներկայացնել մանրամասն կատարված ուսումնասիրություններին արդյունքում հիմնավորված աշխատանքային ծավալներ:
- Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել սեյսմակայունության հետազոտության եզրակացություն հիման վրա:
- Ներկայացնել Էսքիզային նախագիծ եռաչափ տարածական գունավոր պատկերներով, ճարտարապետական փոքր ձևերի հատուկ ներկայացմամբ:
- Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը պետք է համապատասխանեն ՀՀ պետական ստանդարտներին, հրահանգներին, քաղաքային ակնարկներին և պահանջներին:
- Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը պետք է պատրաստված լինեն համակարգչային համապատասխան ծրագրերի կիրառման միջոցով, լինեն ընթերցելի:
- Նախահաշվի վրա կազմել ՀՀ կառավարության 23.06.2011թ.-ի թիվ 879-Ն որոշմամբ սահմանված կարգի համապատասխան:

7. Նախագիծը ներկայացնել 4 օրինակից /հայերեն և ռուսերեն/ տպագիր և 1 օրինակից՝ էլեկտրոնային կրիչով (PDF ֆորմատով): Ծավալ աթերթ-նախահաշիվը ներկայացնել նաև Excel ֆորմատով:
8. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքի ավարտից հետո նախագծերը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ:
9. Ներկայացնել կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները:
10. Ներկայացնել աշխատանքների կատարման համար պահանջվող լիցենզիային, տեխնիկական միջոցներին, աշխատանքային ռեսուրսներին և մասնագիտական հատկանիշներին ներկայացվող պահանջները:
11. Գծագրային մասը ներկայացնել A-3 ֆորմատով:
12. Իրականացնել այգու և անցուղու տարածքի ինժեներաերկրաբանական ուսումնասիրությունները:
13. Անցկացնել նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի փորձաքննություն: Աշխատանքի դիմաց վճարումը կատարվելու է դրական փորձաքննության եզրակացությունը տրամադրելուց հետո:
14. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմելիս հաշվի առնել ՀՀԸՆ IV-11.07.01-2006(ՄՍՆ 3,02-05-2003) «Շենքերի և շինությունների մատչելիությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար» շինարարական նորմերի հաստատման մասին ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի հրամանով նախատեսված՝ սակավաշարժուն խմբերի տեղաշարժման համար պարտադիր պայմանների ապահովումը:

2-րդ 2 ախաբածին

Ստեփանավան համայնքի Սոս Սարգսյանի անվան մշակույթի պալատի վերանորոգման

Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներ և փորձաքննության անցկացում

1. Ներկայացնել մանրամասն կատարված ուսումնասիրություններին արդյունքում հիմնավորված աշխատանքային ծավալներ:
2. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմել սեյսմակայունության հետազոտության եզրակացության հիման վրա:
3. Ներկայացնել էսքիզային նախագիծ եռաչափ տարածական գունավոր պատկերներով, ճարտարապետական փորձաքննության հատուկ ներկայացմամբ:
4. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը պետք է համապատասխանեն ՀՀ պետական ստանդարտներին, հրահանգներին, քաղաքաշինական նորմերին և պահանջներին:
5. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը պետք է պատրաստված լինեն համակարգչային համապատասխան ծրագրերի կիրառման միջոցով, լինեն ընթերցելի:
6. Նախահաշիվը կազմել ՀՀ կառավարության 23.06.2011թ.-ի թիվ 879-Ն որոշմամբ սահմանված կարգի համապատասխան:
7. Նախագիծը ներկայացնել 4 օրինակից /հայերեն և ռուսերեն/ տպագիր և 1 օրինակից՝ էլեկտրոնային կրիչով (PDF ֆորմատով): Ծավալ աթերթ-նախահաշիվը ներկայացնել նաև Excel ֆորմատով:
8. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքի ավարտից հետո նախագծերը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ:
9. Ներկայացնել կապալի օբյեկտի, դրա առանձին մասերի (կոնստրուկցիաներ և այլն) և օգտագործված նյութերի երաշխիքային ժամկետներին ներկայացվող նվազագույն պահանջները:
10. Ներկայացնել աշխատանքների կատարման համար պահանջվող լիցենզիային, տեխնիկական միջոցներին, աշխատանքային ռեսուրսներին և մասնագիտական հատկանիշներին ներկայացվող պահանջները:
11. Գծագրային մասը ներկայացնել A-3 ֆորմատով:
12. Անցկացնել նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի փորձաքննություն: Աշխատանքի դիմաց վճարումը կատարվելու է դրական փորձաքննության եզրակացությունը տրամադրելուց հետո:
13. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերը կազմելիս հաշվի առնել ՀՀԸՆ IV-11.07.01-2006(ՄՍՆ 3,02-05-2003) «Շենքերի և շինությունների մատչելիությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար» շինարարական նորմերի հաստատման մասին ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի հրամանով նախատեսված՝ սակավաշարժուն խմբերի տեղաշարժման համար պարտադիր պայմանների ապահովումը:

* աշխատանքի կատարման վերջնաժամկետը չի կարող ավելի լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյուճակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Հայ աստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավանի համայնքապետարանի
աշխատակազմ» համայնքային կառավարչակազմի
հիմնարկ

հ.Ստեփանավան, Սոս Սարգսյան փ/2 / 1
ՀՀ Ֆինանսների նախարարության
գործառնական վարչություն
1-ին չափաբաժին՝ հ/հ 900252320024
2-րդ չափաբաժին՝ հ/հ 900252200036
ՀՎՀՀ 06954104

/ստորագրողը՝ յուր /



ԿԱՏԱՐՈՂ

«Գոռտեխպրոեկտ» ՍՊԸ

ՀՀ Լոռու մարզ ք. Վանաձոր, Վարդանանց 23/159

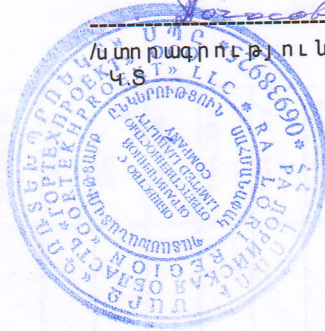
ՀՎՀՀ- 06938925

<Ինտեկտանկ> ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ

Հ/Հ - 205022201763 1001

տնօրեն՝ Լ.Պողոսովա

/ստորագրողը՝ յուր /



Աշխատանքի														
հրավերի նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների իսկանվանա- թիվը և նախատեսված ծածկագրի ընդհանուր անվանումը	անվանումը	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր
		դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2022թ-ին՝ ըստամիսների, այդ թվում** 1-ին չափաբաժնի համար՝ 60% համայնքային բյուջե 40% պետական բյուջե 2-րդ չափաբաժնի համար՝ 55% համայնքային բյուջե 45% պետական բյուջե												
1	71241200/51 4	ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավանի քաղաքային այգու և Ալեյի անցուղու հիմնանորոգման նախագծանախաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներ և փորձաքննության և ցկացում	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	71241200/51 5	Ստեփանավան համայնքի Սոս Սարգսյանի անվան մշակույթի պալատի վերանորոգման նախագծանախաշվային փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներ և փորձաքննության և ցկացում	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Վճարման ենթակա ցուցանիշները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ձևով միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:

ՊԱՏԿԻՐԱՏՈՒ
«Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավանի համայնքային չափաբաժնի աշխատակազմ» համայնքի ինքնաշարժ
հ. Ստեփանավան, Սոս Սարգսյան փ/2 / 1
ՀՀ Ֆինանսների նախարարության
գործառնական վարչություն
1-ին չափաբաժնի՝ հ/հ 900252320024
2-րդ չափաբաժնի՝ հ/հ 900252200036
ՀՀՀՀ 06954104

ԿԱՏԱՐՈՂ
«Գործառնական» ՍՊԸ
ՀՀ Լոռու մարզի ք. Վանաձոր, Վարդանանց 23/159
ՀՎՀՀ 06938925
<Ինտեկտուալ> ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ
Հ/Հ 205022201763 1001
տնօրեն Լ. Պողոսյան

/ստորագրողի ղեկավար/

/ստորագրողի ղեկավար/



ՀՀ-Լ ՄՄՀ-ԳՀ ԱԾՁԲ-22/10-1 ծածկագրով պայմանագրի
«10» 10. 2023 թ. կնքված 3.1

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույն նովարձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման
ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է
մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

Ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրող թյուն

Ընդունեց

հայտը նախագծած

ազգանուն, անուն

ստորագրող թյուն