

Հավելված՝
Հարաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի
ավագանու 2025 թվականի փետրվարի 27-ի
N 37-Ա որոշման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՑՄԱՆ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի իրականացման վերաբերյալ տարեկան հաշվետվությունը կազմվել է համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի, 2022 թվականին մշակված 10 տարվա ռազմավարության և համայնք իաշխատակազմի կողմից իրականացված ոլորտային ծրագրերի մոնիթորինգի արդյունքում:

Ստեփանավանի համայնքապետարանի գործունեության թափանցիկությունն ապահովելու, ինչպես նաև կատարվող աշխատանքների արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով 2024 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանով ներառված ծրագրերի մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքներին ներգրավվել են նաև շահագրգիռ այլ անձինք:

SUՊ-ի ծրագրերի գնահատման համակարգի նպատակն է օբյեկտիվ հիմքեր ստեղծել Ստեփանավան համայնքում իրականացվող և իրականացվելիք ծրագրերի արդյունավետության շարունակական բարձրացման համար:

2.ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

Մոնիթորինգի նպատակը ոլորտային ծրագրերով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ժամկետները, որակը և ծավալները, դրանց տեխնիկական առաջադրանքների և նախահաշիվների պահանջներին համապատասխան իրականացնելն է և ընթացքում բացահայտված շեղումները վերանայելը:

Մոնիթորինգը և գնահատումն իրականացվել է տվյալների հավաքագրման, դրանց փաստացի արժեքները հաշվարկելու ելակետային ու թիրախային արժեքների հետ դրանք համեմատելու միջոցով: Ցուցանիշների արժեքների շեղումները կամ դրանց պատճառները մեկնաբանված են Հավելված 1-ի ԸՑուցանիշի շեղման մեկնաբանություն՝ սյունակում:

3. ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի կատարման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով համայնքի ավագանուն ներկայացվել է 2024 թվականի ԱՀամայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ):

Տարեկան պլանավորումը հնարավորություն է տվել իմիբել տարբեր աղբյուրներից (համայնքի և պետական բյուջեներ, սփյուռք, դոնոր, միջազգային, հասարակական կազմակերպություններ, ձեռներեցներ, բարերարներ, միջհամայնքային ծրագրեր և այլն) ֆինանսավորվող ծրագրերն ու միջոցառումները: Ինչպես նաև արձանագրել շեղումները և դրանց պատճառները: ՏԱՊ-ի իրականացման մոնիթորինգի և գնահատման տարեկան հաշվետվությունը հնարավորություն է ստեղծում հետագա ծրագրերում փոփոխություններ և շտկումներ իրականացնելու համար:

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

2024ԹՎԱԿԱՆԻՏԱԴ-ՈՒՄՆԵՐԱՌՎԱԾՄԱԳՐԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔԱՅԻՆ
ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ՄՈՒԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՑԱԼ

Ոլորտ 1. Աղիանություն					
Մրազիր 1. ՏԲՄ ֆունկցիայի թափանցիկության Ստեփանավան համայնքում Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրազրով գրադվող աշխատակիցների թիվը	6	2	4	-
	տարածք	առկա է	առկա է	-	-
	Շահագրգիռ կողմեր հետ հանդիպում	20 մասնակից	4	16	-
	Դոկումենտի հետ հանդիպում	6 դոկում	4 դոկում	2	-
Ելքային (քանակական)	Այլընտրանքային ֆինանսական ռեսուրսներ տարբեր կազմակերպություններից, ՀԿ-ներից, միջազգային կազմակերպություններից	առկա է	առկա չէ	-	Շահած դրամաշնորհային ծրագրեր չկան
	100 դոկումենտից բաղկացած բազա	առկա է	առկա է	-	-
	Վերապատրաստված մասնագետների թիվ	2	0	2	-
Ելքային (որակական)	Ֆունկցիայի թափանցիկության	95%	12%	-	-
	Շահած դրամաշնորհներ	2	0	2	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Մրազրի իրականացման ժամկետը	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Այլընտրանքային ֆինանսական ռեսուրսները ներգրավված են տարբեր կազմակերպություններից, ՀԿ-ներից, միջազգային	95%	0%	-	-

	կազմակերպություններից				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	3500,0	-	-	-

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Օրագիր 2. Ներդրումների խթանում հեռավար աշխատանքի ոլորտի համար					
Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	4	1	3	Օրագիրը չի իրականացվել
	տարածք	առկա է	առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Դասընթացավարներ և մասնակիցներ	առկա են	առկա չեն	-	-
Ելքային (որակական)	Հնաավար աշխատել ցանկացողների տվյալներով էլեկտրոնային բազա	95%	21%	74%	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Օրագրի իրականացման ժամկետը	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Ստեղծված են նպաստավոր պայմաններ հեռավար աշխատանքի համար	95%	50%	45%	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	3000,0	-	-	-

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Օրագիր 3. Ստեղծման համայնքապետարանը հազցած է անհրաժեշտ համակարգերով					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2	2	-	-
	տարածք	առկա է	առկա է	-	-
	համակարգիչներ	2	2	-	-
	Հզորացված և ներդրված ծրագրեր	առկա է	մասամբ առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Նյութատեխնիկական բազա	առկա է	առկա է	-	-

	Վերապատրաստված մասնագետների թիվ	2	2	-	-
Ելքային (ոբյեկտային)	Նոր ծրագրերի ներդրում, առկա ծրագրերի թարմացում, հզորացում	90%	51%	-	-
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Համայնքապետարանը հազեցած է անհրաժեշտ համակարգերով	90%	49%	-	-
Մոխսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	5000,0	5769,401	+796,401	-

Ոլորտ 1. Ընդհանուր

Ծրագիր 4. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանում
Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները

2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան

Տեսակը	Անվանումը	2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
		Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	65.5	55	10	Կապված է ֆիզ. արձակուրդում գտնվողների և թափուր հասանքների թվի հետ
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների թիվը	7	7	-	-
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	1	5	-	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ. դրամ	232956.9	345.665	-	-
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը	57	70	+13	-

	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը	4	4	-	-
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է	առկա է	-	-
	Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցների թիվը	6	14	+8	-
Ելքային (քանակական)	Աշխատակազմի կառուցվածքի, կանոնադրության, աշխատակարգերի և առկա կառավարման բարելավված համակարգերի առկայությունը	առկա է	առկա է	-	-
	Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը	4	4	-	-
	Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	45	41	4	-
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, %	80%	75%	-	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի զուտարների տարեկան աճ, %-ով	35	31	-	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի հավաքագրված զուտարների հիման վրա
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	3	12	-	-
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	3	18	-	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների զճով առկա ապառքների հավաքագրում, %	12	15	-	-
	Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը	կիրառվում է	կիրառվում է	-	-
	Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը	885	1471	+586	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի դիմումների հիման վրա
	ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող բաժինների թիվը	11	11	-	-
	Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը	1	1	-	-
	Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը	24	0	24	-

Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), %-ով	5	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակազմի օրերի թիվը տարվա ընթացքում	253	253	-	-
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	1-30օր	3-5 օր	-	-
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը -համայնքի ղեկավարի կողմից -ավագանու կողմից	Շաբաթական 1 օր ամիսը 1 անգամ	Շաբաթական 1 օր շաբաթական 1 օր	-	-
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, աճել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը, %-ով	10	12	-	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	30,8	22,3	8,5	-
Օսիսներ, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	232956,9	212108,5 11	20848,389	-

Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Օրագիր 1. Հեղեղատարների հունների մաքրում					
Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	-	-
	Համայնքի սեփական տեխնիկա և զույգ	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Սեյվատարների մաքրված հունների երկարությունը, կմ	3,4	3,4	-	-
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը սեյվատարների հունների մաքրման վերաբերյալ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	7	-	-
Ելքային	Սեյվատարների հունների մաքրման	4	4	-	-

(ժամկետայնության)	տնօրությունը, ամիս				
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	7	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	1 000,0	993,45	6,55	-

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Մրագիր 2. Բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարման համակարգ Ստեփանավան համայնքում
Բնակավայրը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	-	-
	տարածք	առկա է	առկա է	-	-
	Համակարգչային տեխնիկա	3	3	-	-
Ելքային (քանակական)	Համայնքի բնակֆոնդի տվյալներով էլեկտրոնային բազա	100%	96%	-	-
Ելքային (որակական)	Մշակված նախագիծ, նշված համապատասխան չափանիշներով՝ շենքերի արտաքին տեսքը, այգիների նույնանման լանդշաֆտային դիզայնն ու կառուցվածքը, փողոցների տեսքը, մայթերի մշտնաման կյուրածածկը	92%	80%	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Բնակչության պայմանների բարելավում, բնակիչների ապրելակերպի բարելավում, շինությունների արտաքին տեսքի բարելավում, բնական ռեսուրսների խնայում, ճարտարապետական կուլտուրայի պահպանում	90%	81%	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	1000,0	10236,56 1	+9236,561	-

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Մրագիր 3. Ստեփանավան համայնքի բազմաբնակարան շենքերի բակերի, թիվ 1,3,4 մանկապարտեզների բակերի, քաղաքի վարչական տարածքների պուրակների բարեկարգում և հիմնանորոգում
Բնակավայրը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	4	4	-	Մրագիրը չի իրականացվել

	Շինարարական օբյեկտների նախագիծ	առկա է	առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ԲԲԸ-ների բակերի և մանկապարտեզների տարածքների տվյալների գնահատման հաշվետվություն	առկա է	առկա է	-	-
Ելքային (որակական)	Մշակված նախագիծ, որում նշված են համապատասխան չափանիշները՝ բակերի լանդշաֆտային դիզայնն ու կառուցվածքը, մարզասարքերը	95%	-	-	-
	Բազմաբնակարան շենքերի և հարակից տարածքների երեխաների համար հարմարավետ արդիական խաղահրապարակներ, մարտի և կանաչապատ տարածքներ	առկա է	-	-	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1 տարի	-	-	-
Վերջնական արդյունքի	ԲԲԸ-ների բնակիչների պայմանները բարելավված են, մանկապարտեզի բարեկեցությունը ապահովված է	95%	-	-	-
Օսխսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը սուբվենցիոն ծրագիր	901358,086	-	-	-

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Մրագիր 4. Գերեզմանատների պահպանում և բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	-	-
	Գերեզմանատների տարածքներ	առկա է	առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Պահպանվող գերեզմանատների թիվը	3	3	-	-
	Պահպանվող գերեզմանատների տարածքների մակերեսը, հա	10.14 հա	10.14 հա	-	-
Ելքային (որակական)	Մատուցվող ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	7	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակի վերաբերյալ բնակչության կարծիքը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	6	7	-	-

Օախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ Կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում ՀՈԱԿ	-	-	-	-
-------------------	--	---	---	---	---

Կոմունալ Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Օրագիր 5. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում և բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	2	-	-
Ելքային (քանակական)	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, կմ	62	57	5	-
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	91	93	+2	-
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը, ժամ	4	4	-	-
	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը, ժամ	6	6	-	-
Վերջնական արդյունքի	Փողոցների երթևեկության անվտանգության մակարդակը տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	8	-	-
Օախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	11686,5	18489,418	+6802,918	-

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Օրագիր 6. ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի կարիքների համար տեխնիկայի ձեռքբերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	-	Օրագիրը չի իրականացվել
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի թիվը	1	1	-	-

Ելքային (քանակական)	Չեղբերված տեխնիկայի քանակը	8	0	8	-
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը իրականացված ծրագրի վերաբերյալ 1-10 բալանոց սանդղակով	8	-	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	3 ամիս	-	-	-
Վերջնական արդյունքի	Մատուցված ծառայության որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը 1-10 բալանոց սանդղակով 8- լավ	8	-	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	171600,0 դրամ	-	-	-

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն
Ծրագիր 7. Ստեփանավան համայնքի Ռուսիական բազմաբնակարան թիվ 6, 8, 12, 14, 20 շենքերի ջերմամեկուսացման և էներգոարդյունավետության արդիականացման աշխատանքներ
Բնակավայրը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	-	-
	Ռուսիական բազմաբնակարան թիվ 6, 8, 12, 14, 20 շենքեր	Առկա է	Առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Նախագծման աշխատանքի փաթեթ	Առկա է	Առկա է	-	-
Ելքային (որակական)	Էներգոարդյունավետ կառուցված շենքեր	Առկա է	Մասամբ առկա է	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1 տարի	-	-	-
Վերջնական արդյունքի	Բնակչության ապրելակերպը ունի դրական փոփոխություն, խնայված է բնակիչների ֆինանսական միջոցները	90%	87%	3%	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	369318,98	5430.0		

Ոլորտ 5. Հողօգտագործում
Ծրագիր 1.
Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և նույն արմատի ցույցների, աճուրդների կազմակերպում
Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի	4	4	-	-

	իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետների թիվը				
	Մրցույթներ և աճուրդներ անցկացնող հասնձնաժողովների թիվը	2	2	-	-
Ելքային (քանակական)	Վարձակալությամբ տրված վարելահողերի մակերեսը, հա	157 հա	234.8 հա	-	-
	Վարձակալությամբ տրված խոտհարքների և այրոտների ընդհանուր մակերեսը, հա	2200 հա	1640,7 հա	-	-
	Օտարված գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսը, քառ. մետր	20 000 քառ. մետր	5255,7 քառ. մ.	-	-
Ելքային (որակական)	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպման ծառայության մատուցման վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Հողերի վարձակալության տրամադրման, օտարման մրցույթների և աճուրդների կազմակերպումից համայնքի բյուջե մուտքագրված գումարը, հազ. դրամ	150.0	529887.2	+529737.2	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի չբավանացված վարձակալության մրցույթների և աճուրդների հիման վրա
Օսխանք, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	150.0	557,5	+407,5	-

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Մրագիր 1. Այլընտրանքային փոխադրամիջոցների զարգացումը Ստեփանավան համայնքում Բնակավայրը՝ Ստեփանավան

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	6	2	4	Մրագիրը չի իրականացվել
	Համակարգչային տեխնիկա	2	2	0	-
	Հեծանիվների առկայություն	Առկա են	առկա չեն	-	-
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ճանապարհների վերաբերյալ տվյալներով էլեկտրոնային բազա	95%	78%	17%	-
	Ճանապարհների կահավորման նախագիծ	Առկա է	Առկա է	-	-
Ելքային (որակական)	Ճանապարհներ որոնք ունեն հեծանիվների համար առանձնացված գծանշումներ.	Առկա է	մասամբ առկա է	-	-

	կայանատեղիներ, ճանապարհային նշաններ				
	Հեծանվային ակումբի գործարկում	90%	0%	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Այլընտրանքային փոխադրամիջոցներից օգտվում են	Բնակչության՝ 25% Զբոսաշրջիկների 37%	-	-	-
Մախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	20000,0	-	-	-

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Օրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում Բնակավայրը՝ Ստեփանավան					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. Արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների աշխատակազմերի աշխատակիցների թիվը	43	75	+32	-
	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	1	2	-
Ելքային (քանակական)	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներին աճախող երեխաների թիվը	392	413	+21	-
	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների խմբերի թիվը	16	17	+1	-
	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների մանկավարժների թիվը	25	32	+7	-
	Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը, դրամ	253	436	183	-
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված կորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին 1-10 բալանոց սանդղակով	7	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների տարեկան ցեռուցման օրերի թիվը	181	181	-	-
	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	253	253	-	-

Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը ախտադարձացական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	9	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը	3000,0	158695,170	+155695,17	-

Ոլորտ 8. Կրթություն

Ծրագիր 2. Համայնքում արտադարձացական կրթության կազմակերպում և բնակավայրը՝ Ստեփանավան

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. Արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադարձացական ուսումնական հաստատությունների աշխատողների թիվը	33	48	+15	-
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	1	2	-
Ելքային (քանակական)	Արտադարձացական ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	254	519	+265	-
Ելքային (որակական)	Օնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	9	9	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծառայության մատուցման օրերի թիվը	250	250	-	-
Վերջնական արդյունքի	ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադարձացական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	6	9	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	94803,4	82616,766	12186,634	-

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ

Ծրագիր 1. Ստեփանավան համայնքում <<Զիլ >> երիտասարդական կենտրոններ

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	-	-	Ծրագիրը չի իրականացվել

	Տարածք	Առկա է	-	-	-
Ելքային (քանակական)	Համակարգիչ, տպիչ, գրականություն, էլեկտրոնային գրադարան	Առկա է	-	-	-
	Վերապատրաստում անցած աշխատակիցներ	3	-	-	-
Ելքային (որակական)	Համագործակցում ԲՆ Ստեփանավանի, Թանգարանի և մշակույթի պալատի հետ	Առկա է	-	-	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1 տարի	-	-	-
Վերջնական արդյունքի	Երիտասարդների ժամանցն ապահովված է:	90%	-	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	10000,0	-	-	-

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2. Մշակութային ծառայությունների մատուցում Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ.ար ժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Ստեփանավանի արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	35	32	3	-
	«Մշակույթի պալատ» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	12	12	-	-
	«Ստեփանավանի կենտրոնական գրադարան» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	9	8	1	-
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով գրավող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	1	2	-
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումներ	Եկեղեցակա և տոնակատա բություններ, օրենքով սահմանված տոն օրեր, աղ միջոցառում ներ	Եկեղեցա կան տոնակա տարությ ուններ, օրենքով սահման ված տոն օրեր, մշակույթ այինմիջ ոցառում ներ	-	-
	Մշակութային և զեղազիտական խմբակներում ներգրավված աշակերտների թիվը	80	88	+8	-

	Գրադարանային ծառայություններից օգտվողների թվի տարեկան աճը, %	5,2%	6%	-	Պայմանավորված է բնակչության հետաքրքրվածության ակտիվացմամբ
Ելքային (որակական)	Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8	9	-	Փաստացի արժեքը պայմանավորված է բնակչության շրջանում անցկացված հարցումների արդյունքներով
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծառայության մատուցման օրերի թիվը	253	253	-	-
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	8	-	-
Օախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման արդյունքը՝ համայնքի բյուջե	24185,76	121962,2 44	+97776,48 4	-

Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Օրագիր 3. ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավանի մանկապատանեկան մարզադպրոց՝ ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում					
Բնակավայրը՝ Ստեփանավան					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	15	16	+1	-
	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	1	1	0	-
Ելքային (քանակական)	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց»-ում գործող խմբակների թիվը	17	6	11	-
	Մարզադպրոց հաճախող երեխաների թիվը	182	182	-	-
	Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը	80	75	5	-
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը	30	18	12	-
Ելքային (որակական)	Մարզադպրոցի մարզական գույքով ապահովվածության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	9	-	-

Ելքային (ժամկետայնություն)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակչությանը մատուցված մարզական ծառայությունների որակի և հասանելիության վերաբերյալ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	8	-	-
Օսիսներ, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	36815,0	2782,300	34032,7	-

Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Մրագիր 4. Ֆուտբոլային ակումբի հիմնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	-	-	Մրագիրը չի իրականացվել
	Տարածք	Առկա է	-	-	-
Ելքային (քանակական)	Նախագիծ, որում նշված են համապատասխան չափանիշները՝ մարզադաշտի տարածքը, գտնվելու վայրը, լանդշափտային դիզայնը, սարքավորումները	Առկա է	-	-	-
Ելքային (որակական)	Գործարկված մարզադաշտ	Առկա է	-	-	-
Ելքային (ժամկետայնություն)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	12 ամիս	-	-	-
Վերջնական արդյունքի	Մարզադաշտից օգտվում են երեխաներ և երիտասարդներ	30%	-	-	-
Օսիսներ, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ սուբվենցիոն ծրագիր	100000,0	-	-	-

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Մրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	6	4	2	-
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումները ուսումնասիրող հանձնաժողովի առկայությունը	առկա է	առկա է	-	-
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումների	150	117	33	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի դիմումների հիման վրա

	թիվը				
	Սոցիալական աջակցություն ստացած բնակիչների թիվը	135	91	44	Պայմանավորված է դիմումներով և հանձնաժողովի աշխատանքներով
	Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը	85	25	60	Պայմանավորված է դիմումներով և հանձնաժողովի աշխատանքներով
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը սոցիալական աջակցության մասին 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության հասանելիությունը, %-ով	100	100	-	-
Ծախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	5000,0	3200,0	1800,0	-

Ոլորտ 15. Երջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում և Բնակավայրերը բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	5	1	4	-
	Տնտեսվարող սուբյեկտների հետ կնքված պայմանագրերի թիվը	213	219	+6	-
Ելքային (քանակական)	Աղբարկղերի թիվը	286	142	144	-
	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քառ. մետր	72 200	75600	+3400	-
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից 1-10 բալանոց սանդղակով	7	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), օր	2	2	-	-
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցման որակը և	7	8	-	-

	հասանելիությունը (հարցումներիի մակրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով				
Միասն, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե	93267,9	81529,38 4	11738,516	-

Օրագիր2. Կանաչապատ տարածքների պահպանման, մշակման, ծառատնկման և ծառերի խնամքի աշխատանքների իրականացում
Բնակավայրը՝ Ստեփանավան

Արդյունքային ցուցանիշները		2024 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեք	Փաստ. Արժեք	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	4	1	3	-
	Համայնքի գույք և տեխնիկա	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Տնկված ծառերի թիվը	600	563	37	-
	Տնկված թփերի թիվը	900	506	894	-
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Բնակիչների բավարարվածությունը կանաչապատ տարածքների կառավարման և սպասարկման աշխատանքների որակից 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Վերջնական արդյունքի	Օրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	1	1	-	-
Միասն, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	10631,5	7947,200	2684,3	-

Ոլորտ 16. Ջրուսաշրջում

Օրագիր 1. Հասանելի հանգիստ կամ համայնք՝ բոլորի համար
Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեք	Փաստ. արժեք	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	1	2	-
Ելքային (քանակական)	Պուրակի կենսունակության պլան	Առկա է	Առկա չէ	-	Օրագիրը չի իրականացվել
	Քարտեզագրված և ուսումնասիրված են ՄՍ ում զբոսաշրջային ծառայության շղթան և ժամանցային վայրերը	95%-ով	87%	-	-
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների և զբոսաշրջիկների կարծիքը՝ 1-10	9	7	-	-

	բալանոց սանդղակով				
Ելքային (ժամկետայնության)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1 տարի	1 տարի	-	-
Վերջնական արդյունքի	Զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8	8	-	-
Օախսեր, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը	6435,4	-	-	-

Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն

Մրագիր 1. Հանրային լուսմների և քննարկումների կազմակերպում

Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2024, 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. Արժեքը	Փաստ. Արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	8	3	5	-
	Համայնքային շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման և ցուցակի	ըստ գույքագրման և ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Ավագանու արտահերթ նիստերի թիվը	4	5	+1	-
	Նիստերին ներկա բնակիչների թիվը	3	7	+4	-
	Տարվա ընթացքում համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքից օգտվողների թիվը	510	3751	+3241	Հաշվարկված է հիմք ընդունելով կայքից օգտվողների օրական միջին թիվը
	Կազմակերպված հանրային լուսմների և քննարկումների թիվը	8	13	+5	-
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %	5	5	-	-
Ելքային (ժամկետայնությա ն)	Մրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	-	-
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7	6	1	-

Օսկանը, հազ. Դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջե				
----------------------	---	--	--	--	--